
E-Portfolio **VIER**

Instructieboekje voor de docent

Versie: 20091119



Inhoudsopgave

Wat is E-Portfolio VIER?	2
Hulp nodig?.....	3
Het programma starten.....	4
Inloggen	5
Het hoofdscherm (Home)	6
Instellingen	8
Wachtwoord.....	8
Tekstgrootte	9
Hoe te gebruiken?	11


Wat is E-Portfolio VIER?

E-Portfolio VIER is een portfolio op de computer. In het programma kunt u een portfolio maken, het opslaan op de computer en het laten zien aan anderen. Handig dus voor als een leerling stage gaat lopen, een baan zoekt of naar een andere school gaat.

Hulp nodig?

Wanneer er iets in dit programma niet duidelijk is, kunt u een aantal dingen doen:

Helpdesk

Met het vraagteken  dat u meestal rechts bovenaan het scherm ziet, kunt u vragen stellen aan de helpdesk.

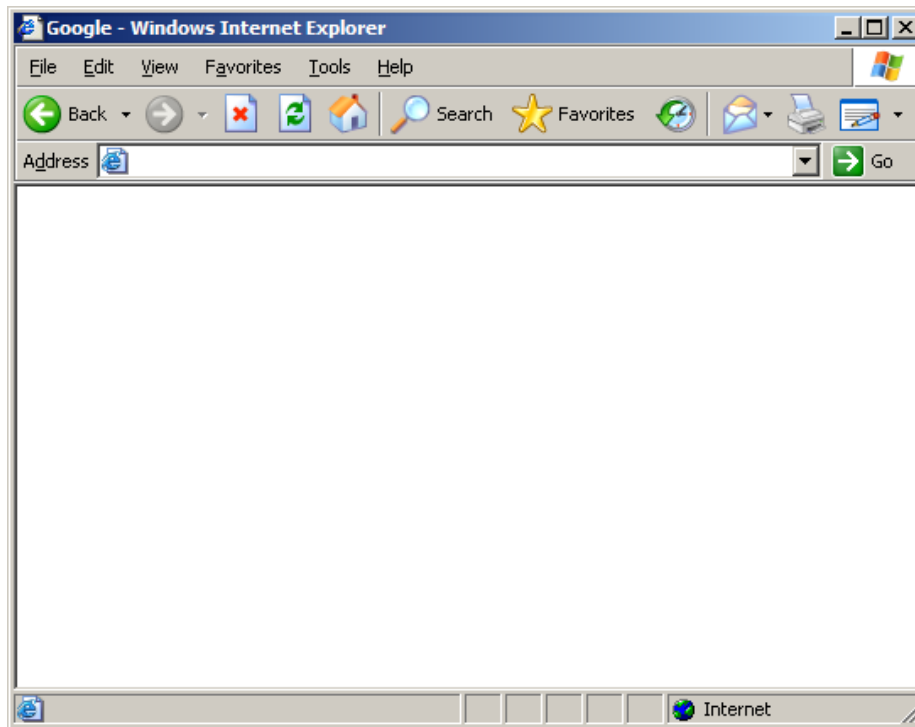
E-mail

U kunt uw vraag ook e-mailen naar het volgende adres:

helpdesk@oba-milestones.eu


Het programma starten

Om met E-Portfolio VIER te werken heeft u Internet Explorer nodig. Een andere web browser kan natuurlijk ook. Als u dit programma heeft opgestart ziet u een scherm zoals dit:



→ Typ nu in de adresbalk  Address 

www.milestoneseportfolio.nl (of klik op deze link).

→ Klik dan op  of druk op 'Enter' op uw toetsenbord.



→ Klik in de menubalk op Inloggen.


Inloggen

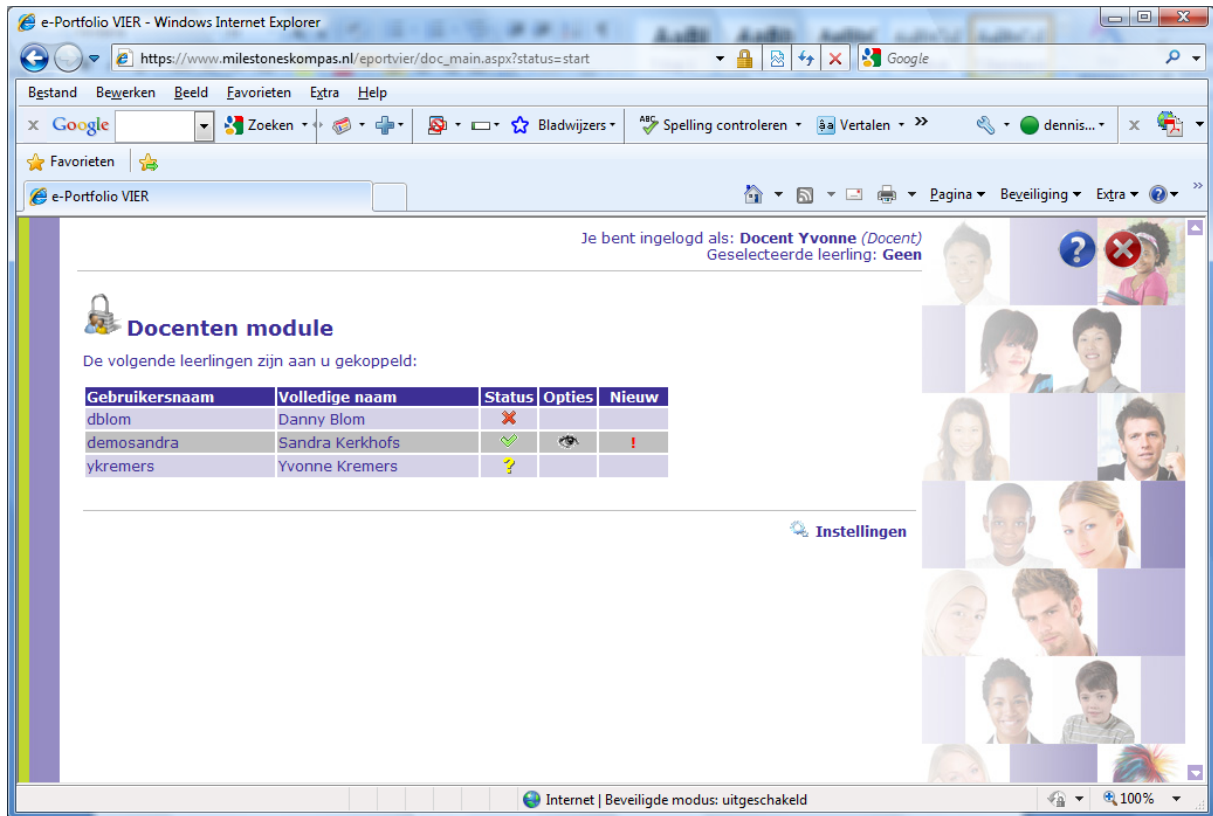
Wanneer u het programma heeft opgestart komt u in onderstaande scherm:



Vul hier de gebruikersnaam en het wachtwoord in die u voor dit programma heeft gekregen. Klik dan op het knopje "Login".

Het hoofdscherm (Home)

Het scherm hieronder is het hoofdscherm. U kunt hier altijd terugkomen door rechts bovenaan op het huisje  (home) te klikken.



In het hoofdscherm ziet u de lijst met de leerlingen die aan uw docent account gekoppeld zijn. De lijst is verdeeld in vijf rijen: "Gebruikersnaam", "Volledige Naam", "Status", "Opties" en "Nieuw".

Wanneer een leerling aan een docent wordt gekoppeld, ziet u bij "Status" een vraagteken (?) staan. Als de betreffende leerling het verzoek vervolgens accepteert komt er een groen vinkje (✓) te staan.

Indien het verzoek afgewezen wordt dan komt er een rood kruisje (✗) te voorschijn.

Als een verzoek geaccepteerd wordt, komt er tevens bij "Opties" een "oogje" te staan waar op u kunt klikken om het portfolio van de leerling te bekijken.

Indien u bij "Nieuw" een rood uitroepteken (!) ziet staan, zijn er in dit portfolio door de leerling wijzigingen aangebracht. Wanneer u het portfolio van deze leerling bekijkt, dan ziet u achter een of meerdere menu items hetzelfde uitroepteken terugkomen. Dit betekent dat in dit onderdeel de wijzigingen zijn aangebracht.

Het menu van het hoofdscherm vindt u rechts bovenaan. Ook deze knoppen blijven altijd staan.



Home

Met deze knop gaat u terug naar het hoofdscherm.



Printen

Hiermee drukt u hetgeen af dat nu op uw scherm staat.



Help

Met deze knop gaat u naar de on-line helpdesk. Hier vindt u de FAQ ofwel veelgestelde vragen en kunt u een vraag stellen aan de helpdeskmedewerkers.



Uitloggen

Met deze knop verlaat u het e-portfolio.

Onder aan de pagina vindt u de knop:



Instellingen

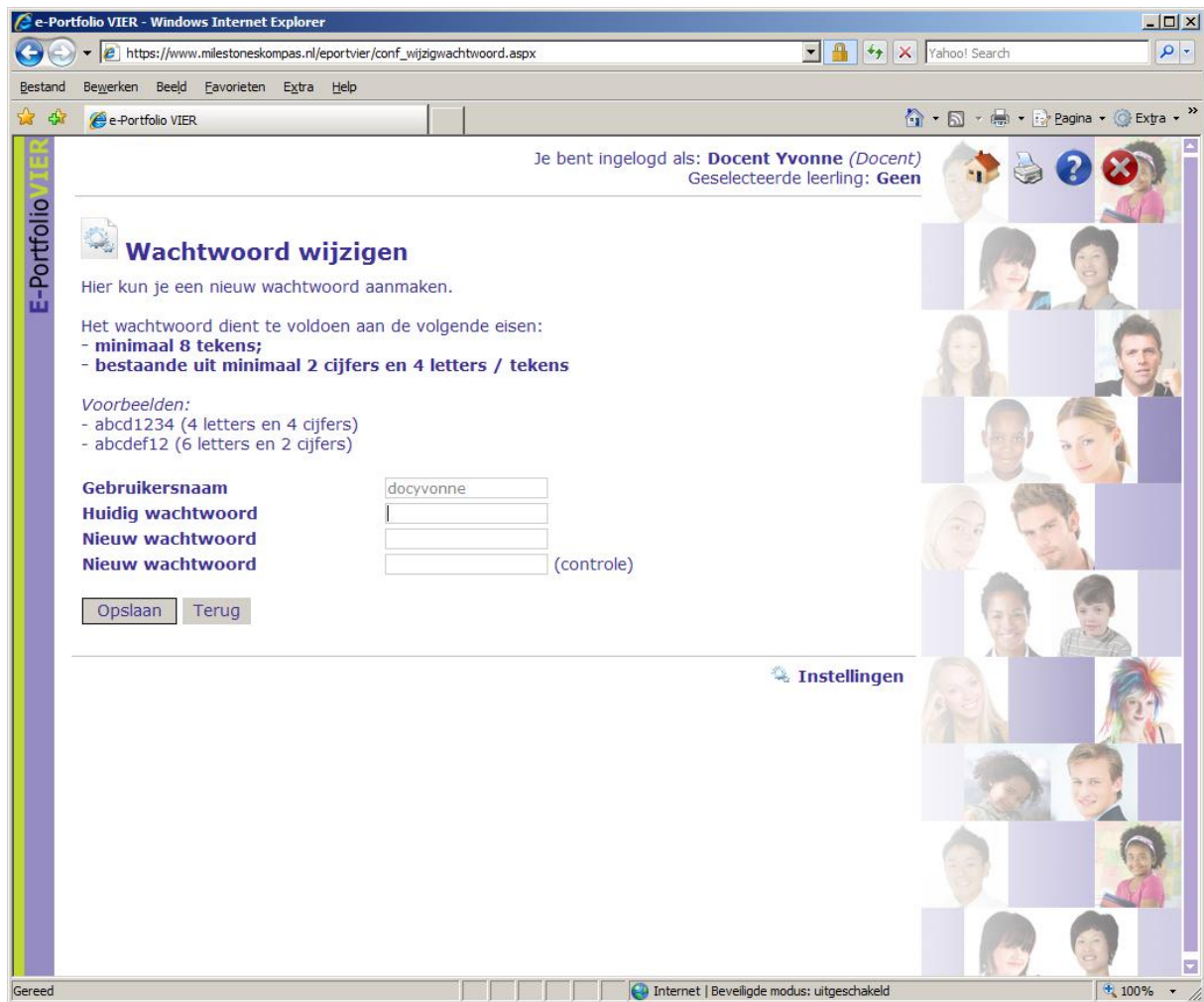
Door hierop te klikken kunt u uw instellingen voor het programma wijzigen. U komt dan in het volgende scherm:



Wachtwoord

Het is belangrijk om te zorgen dat niemand uw wachtwoord weet. Daarom kunt u het beste af en toe uw wachtwoord veranderen.

Als u op **Wijzig wachtwoord** klikt, komt u in het scherm op de volgende pagina. Hier vult u het wachtwoord in dat u nu heeft, en daarna twee keer het nieuwe wachtwoord dat u wilt hebben. Klik daarna op **Opslaan**.



Tekstgrootte

Wanneer u klikt op Wijzig tekstgrootte komt u in het volgende scherm:



Door te klikken op de letter **A** in de grootte die u wilt, kiest u de grootte van de tekst bij uw portfolio. Klik op **Opslaan** om de verandering op te slaan. Zodra u naar een andere pagina gaat, zult u het verschil zien.

Hoe te gebruiken?

Op het hoofdscherm staan de leerlingen die aan uw docent account gekoppeld zijn. U kunt pas gebruik maken van het docent account wanneer u toegang heeft gekregen van de leerling, om zijn of haar portfolio te bekijken.

Wanneer u toegang heeft kunt u op het "oogje" drukken dat bij "Opties" staat. U ziet nu boven aan de pagina uw naam en de naam van de geselecteerde leerling er onder:



Als docent heeft u alleen de mogelijkheid om gegevens van uw leerlingen te bekijken. U kunt dus zelf niets toevoegen of bewerken.